



ระเบียบวาระการประชุมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่
ในระดับชั้นอนุบาล 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565
วันอาทิตย์ ที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565
ณ ห้องประชุมทองกวาว ส่งสัญญาณ Facebook Live เวลา 09.00 น

กำหนดการ

- พิธีกรแนะนำตัวเอง กล่าวต้อนรับ และกล่าวถึงวัตถุประสงค์ในการจัดปฐมนิเทศนักเรียนใหม่รูปแบบออนไลน์

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในจังหวัดเชียงใหม่โดยเฉพาะเชื้อไวรัสกลายพันธุ์สายพันธุ์โอมิครอนได้แพร่กระจายและมีโอกาสติดเชื้อได้มากกว่าสายพันธุ์อื่น โรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่ จึงเห็นสมควรดำเนินการมอบตัว/ปฐมนิเทศในรูปแบบออนไลน์ เพื่อความปลอดภัยของผู้ปกครอง ครูและบุคลากร นักเรียน และเพื่อหลีกเลี่ยงกิจกรรมการรวมตัวของคนหมู่มากซึ่งมีความเสี่ยงสูงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และอาจควบคุมการระบาดไม่ได้หากมีผู้ช่วยมาร่วมกิจกรรม ซึ่งผู้เข้ารับการประชุมในครั้งนี้ เป็นนักเรียนอนุบาลปีที่ 2 จำนวน ๒๑๐ คน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๒๖๐ คน รวมจำนวน ๔๗๐ คน

- แนะนำประวัติโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่ (พอสั่งเขป)

- แนะนำผู้บริหารสถานศึกษา

นายโกวิท	หมื่นทา	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่
นางนารีย์	หมื่นแจ่ม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่
นางสาววิชชุดา	นนทศิลา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่
นางกนิตนันท์	โกคินธิษฐ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่
นางภัทริน	หมื่นประจักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่

- เริ่มการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ โดยผู้อำนวยการโกวิท หมื่นทา

1. ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าผู้ปกครองนักเรียนที่เชิญมาร่วมรับฟังในวันนี้เป็นผู้ปกครองของนักเรียนในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ในโครงการทั้ง 4 โครงการของโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่ ดังนี้

โครงการ SAP ห้องทับ ๑,๒

โครงการ LMAP ห้องทับ ๓,๔

โครงการ MSEP ห้องทับ ๕,๖

โครงการ EP ห้องทับ ๗,๘

เป็นนักเรียนอนุบาลปีที่ ๒ จำนวน ๒๑๐ คน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๒๖๐ คน รวมจำนวน ๔๗๐ คน

2. ประธานแจ้งแนวทางในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนเพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมตัวและการปรับตัวของนักเรียนและผู้ปกครองก่อนเริ่มปีการศึกษาใหม่ **โดยท่านผอ.โกวิท หมื่นทา**
3. รูปแบบการจัดการเรียนสอน Onsite สลับ Online **โดยท่านรองนารีย์ หมื่นแจ่ม**
4. การแนะนำข้อมูลเบื้องต้นของการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนปกติ และห้องเรียนพิเศษต่าง ๆ **โดยหัวหน้าโครงการ**

1) ครูสุทธิกานต์ พลสิทธิ์

หัวหน้าปฐมวัย

- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| 2) ครูศิริกาล จันชัยชนะ | หัวหน้าห้องเรียนปกติ |
| 3) ครูศุภจิต ศรีธิ | หัวหน้าห้องเรียนภาษา-คณิต |
| 4) ครูโสพิศ ฝักเพราะ | หัวหน้าห้องเรียนคณิต-วิทย์ |
| 5) ครูเรณู โปธาเกียง | หัวหน้าห้องเรียนภาษาอังกฤษ |
5. การแนะนำข้อตกลงและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อเป็นการสื่อสารเบื้องต้นระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างทางบ้านและโรงเรียนในการร่วมกันพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและส่งเสริมให้การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตลอดจนส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนให้เป็นอัตลักษณ์ของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่ โดยคุณครูทิพย์วรรณ โกชุม หัวหน้างานสถานักเรียน

มติที่ประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

เมื่อการประชุมพบกับผู้อำนวยการเสรีจลัน หัวหน้าโครงการนัดหมายช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับครูประจำชั้นเพื่อรับทราบข้อตกลงร่วมกันในห้องเรียน

ปิดประชุมเวลา

..... น.

ผู้รายงานการประชุม

ครูสิริวิมล พวงมาลา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวกัณตินันท์ โภคินอริษฐ์